

ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
COMUNA PORUMBEȘTI
Nr. 3074/04.08.2025



Aprobat,
Primar
Foth Zoltan

REFERAT DE NECESITATE
privind atribuirea unui contract de lucrări pentru Extindere rețea de iluminat public în comuna Porumbesti, jud Satu mare

Comuna Porumbesti dorește inițierea atribuirii contractului de execuție lucrări de Extindere a rețelei de iluminat public în comuna Porumbesti, jud Satu Mare cod CPV 45310000 – Lucrări de instalare electrică

Sursa de finanțare: Bugetul local

Necesitatea:

- Creșterea gradului de siguranță publică în zonă.
- Îmbunătățirea condițiilor de trai pentru locuitori.
- Posibilitatea desfășurării activităților sociale și economice și pe timpul nopții.
- Eficientizarea consumului de energie electrică prin utilizarea unor soluții moderne și economice.

Descrierea serviciului:

- Realizarea unei rețele de iluminat public pe o lungime de aproximativ 420 de metri.
- Montarea unui număr estimativ de 8 stâlpi de iluminat echipați cu corpuri de iluminat LED, eficiente energetic.
- Racordarea noii rețele la infrastructura electrică existentă, cu respectarea normelor tehnice în vigoare.

Valoarea estimată a achiziției: 126.059,19 lei fără TVA

Stabilirea procedurii de achiziționare:

Având în vedere prevederile art. 7 alin. (5) lit.d) din Legea nr. 98/2016,

5) Autoritatea contractanta are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fara TVA, este mai mica de 270.120 lei, respectiv lucrari, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fara TVA, este mai mica de 900.400 lei."

corelată cu valoarea estimată de 126.059,19 lei fără TVA, propunem spre aprobare ca

modalitate de **achiziționare directă a execuției de lucrări de extindere a rețelei de iluminat public în comuna Porumbéști, jud Satu Mare**, valoarea estimată încadrându-se în pragul valoric de 900.400 lei fără TVA prevăzut de art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016.

Responsabil Achizițiii Publice

Jakab Andrea



Vizat financiar

Zelieskovics Maria



COMUNA PORUMBEȘTI
PRIMĂRIA COMUNEI PORUMBEȘTI
Localitatea Porumbești nr.17/C Cod Poștal 447152
Județul Satu Mare Tel/Fax 0361-525288 e-mail
[primar @primariaporumbesti.ro](mailto:primar@primariaporumbesti.ro)

Nr. 3075 /04.08.2025

Anunț de participare

Denumire autoritate contractantă	Comuna Porumbești
Adresă autoritatea contractantă	Primăria Porumbești, loc. Porumbești, str. - nr. 17C, 447152, jud. Satu Mare Tel.0361-525.288 e-mail: primar@primariaporumbesti.ro
Obiectul procedurii de atribuire	Extindere rețea de iluminat public în comuna Porumbești
Tip contract	Contract de execuție lucrări
Sursa de finantare	Bugetul local
Cod CPV	45310000 – Lucrări de instalare electrică
Procedura de atribuire aleasă	Procedura de atribuire proprie publicată pe site-ul Comunei Porumbești www.primariaporumbesti.ro
Valoarea estimată, lei fără TVA	126.059,19 lei fără TVA
Durata contractului	45 de zile de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor
Condiții de participare, instrucțiuni privind modul de elaborare și de prezentare a ofertei	conform cerințelor din documentația atașată și publicată pe site-ul www.primariaporumbesti.ro
Criteriu de atribuire	Prețul cel mai scăzut
Data limita de depunere a ofertelor	12.08.2025, ora 12.00
Data limita de depunere a solicitării de clarificări	11.08.2025, ora 10.00
Data limita pentru deschiderea ofertelor	13.08.2025, ora 09.00
Adresa de unde se pot procura informații	primar@primariaporumbesti.ro
Adresa la care se pot depune solicitări de clarificări	primar@primariaporumbesti.ro
Adresa unde se pot depune ofertele	Email: primar@primariaporumbesti.ro La sediul Primăriei Porumbești, loc. Porumbești, str.- nr.17C, 447152, jud. Satu Mare În plic închis.

COMUNA PORUMBEȘTI
PRIMĂRIA COMUNEI PORUMBEȘTI
Localitatea Porumbеști nr.17/C Cod Poștal 447152
Județul Satu Mare Tel/Fax 0361-525288 e-mail
[primar @primariaporumbesti.ro](mailto:primar@primariaporumbesti.ro)

În conformitate cu art. 7 alin. (5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, **Comuna Porumbеști anunță organizarea unei proceduri de atribuire și solicită ofertă pentru atribuirea contractului de lucrări privind extinderea rețelei de iluminat public în comuna Porumbеști, jud Satu Mare, având cod CPV 45310000 – Lucrări de instalare electrică**

Condiții de participare:

Operatorii economici interesați vor întocmi o ofertă care va respecta cerințele menționate în caietul de sarcini.

Ofertantul va depune o ofertă, însoțită de un opis, care va conține următoarele documente:

1. Formular (0) Scrisoare de inaintare
2. Formular (0.1) Împuternicire, daca este cazul
3. Formular (1) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice
4. Formular (2) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 165 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice
5. Formular (3) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 167 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice
6. Formular (4) Declarație privind conflictul de interese
7. Formular (5) Declarație privind îndeplinirea cerințelor de calificare
8. Formular (6) Declarație privind partea /părțile din oferte care sunt confidențiale
9. Formular (7) Angajament ferm
10. Formular (8) Acord de subcontractare
11. Formular (9) Acord de asociere
12. Formular (10) Propunere Tehnică
13. Formular (11) Formular de Ofertă
14. Formular (12) Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social si al relațiilor de munca
15. Formular (13) Consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
16. Formular (14) Solicitare de clarificări

COMUNA PORUMBEȘTI
PRIMĂRIA COMUNEI PORUMBEȘTI
Localitatea Porumbеști nr.17/C Cod Poștal 447152
Județul Satu Mare Tel/Fax 0361-525288 e-mail
primar@primariaporumbesti.ro

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut

Orice ofertant interesat are dreptul de a depune o ofertă și de a participa, printr-un reprezentant împuternicit, la ședința de deschidere a ofertelor. În acest sens, acesta va prezenta un act de identitate și împuternicirea din partea reprezentantului legal al ofertantului.

Primar,
Toth Zoltan



ROMÂNIA
COMUNA PORUMBEȘTI
JUDEȚUL SATU MARE
Nr. 2076 / 04.08.2025

Aprobat
Primar,
Toth Zoltan



FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Extindere Rețea Iluminat Public în comuna Porumbesti, jud Satu Mare

1. Informații generale

- Autoritatea contractantă: **Comuna Porumbesti**
- Adresa: **com.Porumbesti, str. - , nr.17C, jud Satu Mare**
- Telefon / Fax: 0361525288, email: primar@primariaporumbesti.ro
- Cod de identificare fiscală (CUI): **17530869**

2. Obiectul achiziției

- Denumire achiziție: **Execuție lucrări pentru extindere rețea de iluminat public – Porumbesti, jud Satu Mare**
- Tip contract: **Contract de lucrări**
- Cod CPV: **45310000 – Lucrări de instalare electrică**

3. Valoarea estimată a achiziției

- Valoare estimată fără TVA: **126.059,19 RON**
- TVA (19%): **23.951,25 RON**
- Valoare totală cu TVA: **150.010,44 RON**

4. Sursa de finanțare

- **Buget local**

5. Locul de execuție a lucrărilor

- **Localitatea Porumbesti, județul Satu Mare**

6. Durata de execuție

- Durată estimată: **max. 45 zile calendaristice de la ordinul de începere**

7. Criteriul de atribuire

- **Prețul cel mai scăzut, în condițiile respectării cerințelor tehnice din caietul de sarcini.**

8. Documente solicitate pentru ofertare

- Propunere tehnică (în conformitate cu caietul de sarcini)
- Propunere financiară (deviz ofertă detaliat)
- Certificat constatator ONRC
- Certificat de atestare fiscală
- Declarații privind neîncadrarea în situații de excludere
- Experiență similară (minim 1 contract similar în ultimii 5 ani)
- Autorizație ANRE pentru execuție instalații electrice

9. Garanții

- Garanție de bună execuție: 5% din valoarea contractului fără TVA, prin scrisoare de garanție sau rețineri succesive.
- Perioadă de garanție a lucrărilor: minim 24 luni

10. Modalitate de plată

- Plata se face în termen de max. 30 zile de la recepția facturii și a lucrărilor, din bugetul autorității contractante.

11. Clarificări și corespondență

- Solicitanții pot trimite întrebări privind documentația cu minim 3 zile înainte de termenul limită pentru depunerea ofertelor.
- Răspunsurile vor fi transmise tuturor participanților prin mijloacele prevăzute în invitația de participare.

12. Alte informații

- Lucrările se vor executa conform documentației tehnico-economice anexate: caiet de sarcini, deviz estimativ.
- Ofertanții pot solicita vizitarea amplasamentului înainte de ofertare.
- Informații suplimentare pot fi obținute de la: Primăria Comunei Porumbești, e-mail: primar@primariaporumbesti.ro, tel. 0361.525.288.
- Operatorul interesat de procedura de achiziție care solicită clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire aferentă acesteia, va transmite solicitarea prin e-mail sau direct la sediul primăriei, în termenul precizat.
- **Ofertele trebuie depuse la:**
- Primăria comunei Porumbești,
- Adresa: Strada: -. nr. 17C; Localitate Porumbești, Comuna PORUMBESTI, Cod poștal: 447152, județul Satu Mare, România

Operatorii economici interesați își pot depune ofertele la sediul Autorității Contractate până la data de **12.08.2025, ora 12.00.**

- Data până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 11.08.2025, ora 10.00.

Operatorul economic interesat de procedura de achiziție care solicită clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire aferentă acesteia, va transmite solicitarea prin

email sau direct la sediul primăriei, în termenul precizat. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificari/informațiilor suplimentare cu maxim 24 ore înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

Răspunsul AC la solicitările de clarificari va fi postat pe pagina oficială www.primariaporumbesti.ro sau la adresele de e-mail a ofertanților, dacă aceasta va fi cunoscută.

Deschiderea ofertelor se va efectua în data de: **13.08.2025, ora 09:00**. Se va iniția achiziție de tip cumpărare directă din catalogul electronic SEAP.

1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Motive de excludere:

Cerința 1:

- Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca ofertantul nu se afla în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, completată în conformitate cu **Formularele F1, F2, F3** (secțiunea Formulare)
- Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese, completată în conf. cu Formularul **F4** (secțiunea Formulare)

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Notă: Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt:

Nr. crt	Nume, prenume	Funcția
1	Toth Zoltan	Primar
2	Simon Ilie	Viceprimar
3	Marozsan Andrea	Secretar general
4	Zelicskovics Maria Simoneta	Consilier superior
5	Buria Stefan	Consilier local
6	Dienes Stefan	Consilier local
7	Kiss Alexandru Paul	Consilier local
8	Kiss Andras	Consilier local
9	Kormanyos Ioan	Consilier local
10	Oeskai Istvan Attila	Consilier local
11	Csatari Lajos Csaba	Consilier local
12	Peleskei Pal	Consilier local
13	Karasz Endre	Consilier local
14	Simon Sandor Csaba	Consilier local
15	Iakab Gheorghe	Consilier superior
16	Csinos Beata	Consilier superior
17	Jakab Andrea	Referent superior

- Declarație pe proprie răspundere privind obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și în domeniul mediului și protecției mediului. Formularele F5 și F6 (secțiunea Formulare)

Cerința 2:

- Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- Se vor completa declarațiile corespunzătoare care se regăsesc la secțiunea formulare de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți, terți susținători, subcontractanți, cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea declarațiilor corespunzătoare urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- *Certificate fiscale/de atestare fiscală* emise de organisme abilitate de lege în acest sens, privind lipsa datoriilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării:

Persoanele juridice române vor prezenta:

- **Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și a taxelor locale și alte venituri ale bugetului local - formular tip emis de organismele competente privind îndeplinirea obligațiilor de plată;**

- **Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul de stat (Agenția Națională de Administrare Fiscală) - formular tip emis de organismele competente privind îndeplinirea obligațiilor de plată.**

- Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare pentru dovedirea îndeplinirii obligațiilor exigibile de plată, eliberate de autorități ale țării de origine (certificate, caziere fiscale, alte documente echivalente) prin care să dovedească faptul că și-a îndeplinit, în conformitate cu prevederile legale din statul de rezidență, obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local.

Alte documente edificatoare, după caz.

Notă: *Ofertele depuse de operatorii economici care figurează cu datorii restante neachitate către bugetul de stat sau către bugetul local vor fi respinse, cu excepția celor care se includ în situațiile prevăzute de art. 80 alin. (5).*

b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

- Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
- Operatorul economic (ofertant, ofertant asociat) ce depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din care să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.
- Modalitatea de îndeplinire:
- **Persoane juridice/fizice române**
- Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor prezenta următoarele documente justificative, respectiv:

- - **Certificatul Constatator emis de Registrul Comerțului** de pe lângă Tribunalul teritorial, va fi prezentat de către operatorul economic clasat pe primul loc în clasamentul intermediar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor, din care să rezulte:
 - Obiectul de activitate al ofertantului;
 - Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;
 - Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia.
- Certificatul constatator va fi prezentat de către operatorul economic în original sau copie certificată "conform cu originalul".
- În cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta acest document pentru partea din contract pe care o realizează.
- **Persoane juridice/fizice străine**
- Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor prezenta ca document justificativ un document echivalent emis în țara de rezidență (în limba în care a fost emis, însoțit de traducerea în limba română).

Autoritatea Contractantă dorește, prin stabilirea acestei condiții, să selecteze acei ofertanți care desfășoară activitate în mod legal (conform legislației în vigoare), într-o formă economică recunoscută de legislația statului în care acesta funcționează. Existența obiectului de activitate, certifică faptul că potențialul ofertant își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația comercială.

- **Capacitatea tehnică și/sau profesională**
- **Cerința 1**- lista principalelor lucrări efectuate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, calculați prin raportarea la data limită de depunere a ofertelor, din care să rezulte că a executat lucrări similare cu cele care fac obiectul prezentei proceduri, în valoare cumulată de cel puțin **126.059,19 lei fără TVA**, în cadrul a unu - maxim 3 contracte, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, perioada și locul prestării serviciilor. Prin lucrări similare cu cele ale prezentei proceduri se înțelege: modernizare, extindere a sistemului public cu aparate de iluminat.
- În cazul unei asocieri, dovada execuției de lucrări similare în valoare de cel puțin **126.059,19 lei fără TVA** va fi îndeplinită prin cumul.
- Operatorul economic are dreptul să invoce susținerea unui / unor terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la criteriile privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul / terții respectiv / respectivi. Autoritatea contractantă va verifica dacă terțul / terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinește criteriile relevante privind capacitatea sau nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire:

- Ofertantul va prezenta pentru dovedirea experienței similare, în copie cu mențiunea „*conform cu originalul*”, certificate/documente/contracte emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul privat beneficiar. Din aceste documente trebuie să reiasă: beneficiarul contractului, tipul lucrărilor executate, perioada de derulare a contractului, infrastructura operată și capacitățile aferente, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, valoarea contractului.
 - **Informații privind contractele rezervate:** NU
 - **Depozite valorice și garanții solicitate:**
 - Garanție de participare: NU
 - **Garanție de bună execuție:** DA
 - **Legislația aplicabilă:**
 - Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
 - **CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:**
 - **Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii:** NU
 - **Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:** NU
 - **Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:**
 - Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: NU
- Secțiunea IV. Procedura**
- Descriere**
- Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:**
- Tipul Procedurii: Se va iniția achiziție de tip cumpărare directă din catalogul electronic SEAP.
- Informații despre licitația electronică**
- Se va organiza o licitație electronică: NU
- Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)**
- Achiziția intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: NU
- Informații administrative**
- Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: Română
 - Moneda în care se transmite oferta financiară: RON
 - Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: **60 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)**
- Prezentarea ofertei**
- Modul de prezentare a propunerii tehnice**
- Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în Caietul de Sarcini, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Instrucțiunilor către ofertanți (Fișa de date) și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.
- Propunerea tehnică prezentată** de ofertant va trebui să demonstreze corespondența cu specificațiile Caietului de sarcini..

- Propunerea tehnică împreună cu celelalte documente aferente propunerii tehnice se vor depune la adresa specificată în documentația de atribuire. În baza art.89 alin.3, lit.a) din H.G. nr.867/2016, orice ofertă care „*nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini*” va fi declarată neconformă. *Ofertele care sunt nesustenabile care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.*
- Contractul acceptat de către ofertant în forma propusă va face parte tot din propunerea tehnică. Eventualele amendamente cu privire la prevederile condițiilor contractuale obligatorii se vor formula în scris și vor fi înaintate autorității contractante numai în timpul perioadei de clarificări, iar amendamentele la clauzele specifice pot fi depuse până la data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor. În acest sens se va complete **"DECLARAȚIA DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE"**
- Indicarea motivată a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, potrivit prevederilor art.77 din H.G. nr.867/2016. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând aceasta mențiune. În cazul în care nu sunt prezentate aceste informații, Propunerea tehnică va fi considerată ca document public în sensul Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.
- Informații referitoare la utilaje, instalații, aparate, echipamente tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, care să cuprindă cel puțin dotările minime așa cum sunt solicitate în Caietul de sarcini
- (ce poate fi prezentată sub diverse forme: în proprietate / închiriere/ alte forme de deținere / angajament de punere la dispoziție).

Propunerea Tehnică va fi însoțită de următoarele declarații:

- Declarație privind respectarea reglementarilor din domeniul mediului și proiecției mediului
- Declarație privind respectarea reglementarilor din domeniul social și al relațiilor de muncă
- Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale;
- Fișele tehnice ale principalelor materiale utilizate pentru execuția contractului, vor fi prezentate în limba română

Modul de prezentare a propunerii financiare

NOTA 1: Propunerea financiară trebuie să furnizeze toate informațiile cu privire la cost și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.

- Propunerea financiară se va exprima în lei și se va transmite la sediul autorității contractante, până la data și ora limită de depunere a ofertelor.
- Propunerea financiară, va cuprinde prețul total și va fi exprimată în lei, fără TVA, cu 2 zecimale.
- Propunerea financiară va conține prețul unitar și prețul total cumulat al tuturor activităților/operațiunilor oferite, exprimat în lei fără TVA, și va include toate cheltuielile necesare îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale.

Notă 2: Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertanți. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 87 alin. (10) din Anexa la H.G. nr.

867/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

Notă 3: în vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate preturile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

- Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Notă 4: Intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a realiza toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

- Data pentru care se determină echivalența leu/altă valută a ofertei, dacă este cazul, este cursul leu/altă valută comunicat de BNR din data apariției Anunțului de execuție lucrări poate fi descărcat de pe site-ul Primăriei.
- Propunerea financiară va fi numerotată și va fi însoțită de un opis al documentelor solicitate.
- Lipsa propunerii financiare echivalează cu lipsa ofertei.
- Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate și trebuie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către persoana împuternicită legal de către acesta.
- Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețul oferat.

Modul de prezentare a ofertei

- Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Adresa la care se depune oferta: Strada: - nr. 17C, Comuna PORUMBESTI, Cod Poștal: 447152, Județul Satu Mare, România.

Operatorii economici interesați își pot depune ofertele la sediul Autorității Contractante până la data de 12.08.2025, ora 12:00.

- Deschiderea ofertelor se va efectua în data de: **13.08.2025, ora 09.00.**
- Se va iniția achiziție de tip cumpărare directă din catalogul electronic SEAP.
- **Numărul de exemplare:** un exemplar în original;
- Oferta trebuie să conțină următoarele documente, completate în mod corespunzător:
 - Scrisoare de înaintare;
 - Împuternicire;
 - Formularul de ofertă;

-Toate celelalte documente solicitate (copie **Certificat de înregistrare societate, Certificat constatator emis de ONRC, să nu fie mai vechi de 30 de zile, Certificat de atestare fiscală privind plata impozitelor locale, Certificat de atestare fiscală de la bugetul consolidat, emis de ANAF.**

În mod obligatoriu, ofertele vor fi înaintate într-un plic (colet) sigilat, având înscrise următoarele:

Adresa autorității contractante:

- **Primăria comunei Porumbești,**
 - **Str. - , Nr.17C,**
 - **447152**
 - **comuna Porumbești,**
 - **județul Satu Mare.**
- Denumirea contractului pentru care se depune oferta, cu precizarea „A nu se deschide înaintea ședinței de deschidere a ofertelor, data **13.08.2025, ora 09:00.**
 - Numele /denumirea ofertantului.

Oferta tehnică va fi introdusă într-un plic separat marcat cu **Oferta tehnică - original**, (*În mod obligatoriu, în cadrul ofertei tehnice se vor atașa Devizele completate și toate fișele tehnice ale principalelor materiale utilizate pentru execuția contractului, cum ar fi: gazon, corpuri de iluminat, etc, - fișe traduse în limba română*)

Oferta financiară va fi introdusă într-un plic separat marcat cu **Oferta financiară - original.**

Documentele de calificare vor fi depuse în plic separat, marcat cu original.

Pe exteriorul coletului se va prezenta în mod obligatoriu:

- Scrisoarea de înaintare;
- Împuternicirea (împreună cu copia CI a persoanei împuternicite).

- **Informații suplimentare**
- **Informații privind fluxurile de lucru electronice**
- **Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: NU**
- **Se va accepta facturarea electronica: DA**
- **Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut.**

Operatorul economic interesat de procedura de achiziție care solicită clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire aferenta acesteia, va transmite solicitarea prin email sau direct la sediul primăriei, în termenul precizat. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificari/informațiilor suplimentare cu maxim 24 ore înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

Răspunsul AC la solicitările de clarificari va fi postat pe pagina oficială www.primariaporumbesti.ro sau la adresele de e-mail a ofertanților, dacă aceasta va fi cunoscută.

Întocmit,
Jakab Andrea
responsabil achiziții publice



I. Formulare puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă pentru prezentarea Ofertei și a documentelor ce însoțesc Oferta

- 1. Formular (0) Scrisoare de inaintare**
- 2. Formular (0.1) Împuternicire, dacă este cazul**
- 3. Formular (1) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice**
- 4. Formular (2) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 165 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice**
- 5. Formular (3) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 167 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice**
- 6. Formular (4) Declarație privind conflictul de interese**
- 7. Formular (5) Declarație privind îndeplinirea cerințelor de calificare**
- 8. Formular (6) Declarație privind partea /părțile din oferte care sunt confidențiale**
- 9. Formular (7) Angajament ferm**
- 10. Formular (8) Acord de subcontractare**
- 11. Formular (9) Acord de asociere**
- 12. Formular (10) Propunere Tehnică**
- 13. Formular (11) Formular de Ofertă**
- 14. Formular (12) Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă**
- 15. Formular (13) Consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal**
- 16. Formular (14) Solicitare de clarificări**

II. Documente justificative solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate pentru Situația personală a candidatului sau ofertantului

1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;
2. Certificat de atestare fiscală privind lipsa obligațiilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;

Dacă este cazul, documente prin care operatorul economic demonstrează că poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166, alin. (2), art. 167, alin. (2) și/sau art. 171 din Legea nr. 98 / 2016.

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

(denumire, datele de identificare)

nr.....

Data.....ora.....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către COMUNA PORUMBEȘTI

Ca urmare a anunțului postat pe site-ul Primăriei Comunei Porumbești, din, privind aplicarea procedurii de achiziție directă având ca obiect *Extindere rețea de iluminat public în comuna Porumbești, jud Satu Mare, codul CPV 45310000 – Lucrări de instalare electrică*, organizată de Comuna Porumbești, noi, vă transmitem alăturat următoarele:

1. Plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) Documente de calificare;
- b) Propunerea tehnica;
- c) Propunerea financiara.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Cu stima,

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**ÎMPUTERNICIRE PENTRU REPREZENTAREA OFERTANTULUI LA
ȘEDIȚA DE DESCHIDERE**

Subsemnatul/a posesor al actului de identitate, seria, nr., emis de la data de, cod numeric personal, în calitate de, reprezentant legal al, conform actului Constitutiv, împuternicesc persoanele de mai jos să reprezinte ofertantul la ședința de deschidere din cadrul procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Extindere rețea de iluminat public în comuna Porumbești, jud Satu Mare, codul CPV 45310000 – Lucrări de instalare electrică*, organizată de Comuna Porumbești, Domnul/Doamna având act de identitate seria, nr., emis de la data de, cod numeric personal

Ofertant / Lider de asociație,

..... (numele operatorului economic)

..... (numele reprezentantului legal și semnătura)

Se vor atașa copii după actele de identitate ale persoanelor nominalizate.

Notă: Acest formular se va completa numai de către ofertant / liderul de asociație.

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind
Achizițiile Publice**

Subsemnatul,, în calitate de ofertant la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Extindere rețea de iluminat public în comuna Porumbești, jud Satu Mare*, codul CPV 45310000 – *Lucrări de instalare electrică*, organizată de Comuna Porumbești, declar pe proprie răspundere că nu am comis nici una dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

.....

Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice

Subsemnatul,, în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Extindere rețea de iluminat public în comuna Porumbești, jud Satu Mare, codul CPV 45310000 – Lucrări de instalare electrică*, organizată de Comuna Porumbești, declar pe proprie răspundere că:

Nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(nume persoana autorizata)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice

Subsemnatul/a,, în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Extindere rețea de iluminat public în comuna Porumbești, jud Satu Mare*, codul CPV 45310000 – *Lucrări de instalare electrică*, declar pe proprie răspundere că:

Nu mă aflu în nici una dintre situațiile menționate:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....
(nume persoana autorizata)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016

1. Subsemnatul/a, reprezentant legal/împuternicit al, cu sediul in, str. nr....., jud, *(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic)* în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică *Extindere rețea de iluminat public în comuna Porumbești, jud Satu Mare*, codul CPV 45310000 – *Lucrări de instalare electrică*, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii si sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul **art. 59-60** din Legea 98/2016, cum ar fi urmatoarele:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele:

Nr. crt	Nume, prenume	Funcția
1	Toth Zoltan	Primar
2	Simon Ilie	Viceprimar
3	Marozsan Andrea	Secretar general
4	Zelicskovics Maria Simoneta	Consilier superior
5	Buria Stefan	Consilier local
6	Dienes Stefan	Consilier local
7	Kiss Alexandru Paul	Consilier local
8	Kiss Andras	Consilier local
9	Kormanyos Ioan	Consilier local
10	Ocskai Istvan Attila	Consilier local
11	Csatari Lajos Csaba	Consilier local
12	Peleskei Pal	Consilier local
13	Karasz Endre	Consilier local
14	Simon Sandor Csaba	Consilier local
15	Iakab Gheorghe	Consilier superior
16	Csinos Beata	Consilier superior
17	Jakab Andrea	Referent superior

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

- i. Lista cu membrii Consiliului de Administrație *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
- ii. Lista cu membrii organului de conducere *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
- iii. Lista cu membrii organului de supraveghere *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*
- iv. Lista cu membrii acționarilor/asociaților cu participare mai mult de 10% din capital *[introduceți numele 1, numele 2 etc.]*

Operator economic,

.....
(numele operatorului economic)
.....

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Declarație privind îndeplinirea cerințelor de calificare

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al

(denumirea operatorului economic), în calitate de:

- ofertant unic (cu ofertă individuală)

la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Extindere rețea de iluminat public în comuna Porumbești, jud Satu Mare, codul CPV 45310000 – Lucrări de instalare electrică*, organizată de Comuna Porumbești, conform anunțului publicat pe pagina web a A.C.,

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că îndeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, după cum urmează:

- Situația personală
- Capacitatea de exercitare a activității profesionale
- Capacitatea tehnică și/sau profesională

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în prezenta declarație precum și Anexa acesteia sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al,

(denumirea operatorului economic), în susținerea DECLARAȚIEI, atașez următoarele documente justificative:

A. Situația personală:

- 1) Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale pe raza căruia operatorul economic își are sediul social, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării certificatelor fiscale, la bugetul general consolidat.
- 2) Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării certificatelor fiscale, la bugetul local.

3) Pentru sediile secundare, punctele de lucru, autoritatea contractantă solicită o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoane juridice / fizice străine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească faptul că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în țară de rezidență.

4) Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

5) După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

6) Alte documente edificatoare, după caz.

B. Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

1) Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traduse în limba română),

2) licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C

C. Capacitatea tehnică și/sau profesională:

1) Lista personalului calificat și documentele de calificare pentru aceștia (diplome, certificate, CV, etc.) prin care să demonstreze capacitatea profesională a personalului.

2) Pentru personalul repartizat: certificat de absolvire (adeverință, diplomă, etc);

3) Listă cuprinzând instalațiile, utilajele și echipamentele tehnice

D. Alte informații

-
-
-

*NOTĂ: dacă au fost solicitate se completează inclusiv cu diverse valori, cantități sau alte asemenea

Înțeleg că în cazul în care primesc din partea autorității contractante o solicitare de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare prezentate mai sus, mă oblig să le prezint în termenul stabilit.

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al

(denumirea operatorului economic), intenționez să subcontractez vreo parte din contract unor terți?

NU

Da

Dacă da și în măsura în care se cunoaște, voi enumera mai jos subcontractanții propuși:

.....

Data completării

Operator economic,

.....

.....

(semnătură autorizată)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN PROPUNEREA TEHNICĂ ȘI/SAU DIN PROPUNEREA FINANCIARĂ DECLARATE CONFIDENTIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Subsemnatul/a, reprezentant împuternicit al, *(denumirea/numele societății ofertante)*, declar pe propria răspundere, că la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Extindere rețea de iluminat public în comuna Porumbești, jud Satu Mare, codul CPV 45310000 – Lucrări de instalare electrică*, organizată de Comuna Porumbești, informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Astfel:

Nr. Crt. Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]

1. [introduceți informația]

2. [introduceți informația]

Precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea

Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale

1. [prezentați motivul]

2. [prezentați motivul]

Subsemnatul, declar că

Data:

....., în calitate de, legal autorizat să semnez oferta

pentru și în numele *(denumirea/numele operatorului economic)**Operator economic*

.....

(denumirea/numele)

Terț susținător tehnic și/sau profesional

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM

privind susținerea tehnică și/sau profesională a ofertantului/grupului de operatori economici

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Extindere rețea de iluminat public în comuna Porumbești, jud Satu Mare, codul CPV 45310000 – Lucrări de instalare electrică*, organizată de Comuna Porumbești, noi *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)*, având sediul înregistrat la *(adresa terțului susținător tehnic și profesional)*, ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... *(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)* toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția *(denumirea ofertantului)* resursele tehnice și/sau profesionale de
.....necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Susținerea tehnică și/sau profesională se referă la:

- capacitatea tehnică și profesională pentru îndeplinirea cerinței de calificare nr. 1 de la capitolul III.1.3 (a) din Fișa de Date a Achiziției.

(se va menține textul aplicabil susținerii acordate de către terț)

Noi,..... *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)*, declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de *(denumirea ofertant/grupul de operatori economici)*, în baza contractului de achiziție publică și pentru care *(denumirea ofertantului/ grupului de operatori economici)* a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (*denumire ofertant/grupul de ofertanți*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate entității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Noi, (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să despăgubim Beneficiarul pentru orice daune, pierderi și cheltuieli (inclusiv taxe și cheltuieli de judecata) suportate de Beneficiar în cazul în care nu respectăm obligațiile asumate prin acest angajament ferm sau îndeplinim aceste obligații în mod defectuos.

În conformitate cu prevederile art. 198 din Legea 99/2016, operatorul economic (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) și terțul/terții susținători vor răspunde solidar pentru executarea contractului.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care dă dreptul entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*).

Data: ____ / ____ / ____

Terț susținător,

.....

(*stampila și semnătura autorizată*)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../

La contractul de achiziție publică nr ____ / ____ încheiat între _____ și
 COMUNA PORUMBEȘTI, privind procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică
 având ca obiect *Extindere rețea de iluminat public în comuna Porumbești, jud Satu Mare*, codul CPV
 45310000 – *Lucrări de instalare electrică*, organizată de Comuna Porumbești

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____

(adresa, tel. ,fax)

reprezentată prin _____ Director General și _____ Director

Economic, denumită în cele ce urmează contractant general

și

S.C. _____ cu sediul în _____, reprezentată prin _____

(adresa, tel. , fax)

_____ Director General și _____ Director

Economic, denumită în cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. Serviciile ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:

- _____
- _____.

Art.2. Procentul _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant, de _____ % din
 valoarea serviciilor ce se vor presta:

Art.3. Contractantul general va plăți subcontractantului următoarele sume:

- în termen de _____ zile de la primirea de către contractantul general
 a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea serviciilor prestate în perioada respectivă.
- plata serviciilor se va face în limita asigurării finanțării
 serviciilor de către beneficiarul COMUNA PORUMBEȘTI

Art.4. Durata de prestare a serviciilor este în conformitate cu contractul,
 conform graficului anexa la contract.

Art.5. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completă verificată cu dispozițiile
 legale.

3. Alte dispozitii:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a serviciilor si neîncadrarea din vina subcontractantului, in durata de execuție angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va plăți penalități de _____% pe zi întârziere din valoarea serviciilor nerealizata la termen.

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevăzute la art.3. , contractantul general va plăți penalități de _____ % pe zi întârziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajează fata de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului _____.

(denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legala.

Prezentul contract s-a încheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

NOTA: Prezentul Acord de Subcontractare conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze (de exemplu plata efectuata direct subcontractanților de către Autoritatea Contractanta, in conformitate cu prevederile art. 218 din Legea nr. 98/2016).

ACORD DE ASOCIERE

IN VEDEREA PARTICIPARII LA PROCEDURA PROPRIE PENTRU ATRIBUIREA
 CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ AVÂND CA OBIECT *SERVICII DE CATERING*
PENTRU PROGRAMUL NAȚIONAL „MASĂ SĂNĂTOASĂ”, CODUL CPV 55524000-9 SERVICII
DE CATERING PENTRU ȘCOLI (REV.2), ORGANIZATĂ DE COMUNA PORUMBEȘTI

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr. nr....., telefon
 fax ,înmatriculata la Registrul Comerțului din sub
 nr....., cod unic de înregistrare....., cont deschis la.....
 reprezentata de.....având funcția de..... în calitate de asociat - LIDER DE
 ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul înstr. Nr....., telefon fax
 înmatriculata la Registrul Comerțului din sub nr....., cod unic de înregistrare.....,
 cont deschis la reprezentata deavând funcția
 de..... în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea.....conform
 Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv
 până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....

Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere.....,
 desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și
 tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fata Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile
 și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

Art. 6. (1) În caz de adjudecare, asociații au convenit cotele de participare în cadrul asocierii, respectiv acestea vor fi următoarele:

- activități care se vor realiza în cadrul contractului de către Liderul Asocierii
(denumirea liderului asocierii), constând în (descrierea activităților), în cotă de% (în cifre și litere),
- activități care se vor realiza în cadrul contractului de către Asociatul (denumirea asociatului), constând în (descrierea activităților), în cotă de% (în cifre și litere)

(2) Fiecare asociat poate opta să factureze și să încaseze de la autoritatea contractantă suma serviciilor prestate de acesta.

Art. 7. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnica, managerială sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și a Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar. Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDERUL ASOCIERII,

(Numele și prenumele în clar a persoanei care semnează, stampila)

ASOCIAT,

(Numele și prenumele în clar a persoanei care semnează, stampila)

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**PROPUNERE TEHNICĂ
(FORMULAR-CADRU)**

INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE

Acest formular are rolul de a sprijini eforturile operatorilor economici de a întocmi propunerea tehnică, în acord cu cerințele caietului de sarcini.

În acest sens, în cadrul formularului cadru de propunere tehnică s-au figurat elementele esențiale prevăzute de caietul de sarcini, ofertanții având libertatea de a introduce și alte informații în cadrul propunerii tehnice proprii.

Informațiile marcate cu roșu pe fundal gri reprezintă indicații adresate Ofertanților cu privire la modul în care se va prezenta propunerea tehnică și documentele însoțitoare (anexe). Aceste informații, după completarea formularului de propunere tehnică se vor elimina.

Informațiile marcate cu negru reprezintă informații care corespund cu cerințele caietului de sarcini și recomandăm a nu fi eliminate ci doar completate, după caz.

După completarea propunerii tehnice, rugăm a se elimina prezentele instrucțiuni de completare.

PROPUNERE TEHNICĂ

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Data:

Obiectul contractului: Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”

1. PREZENTAREA GENERALĂ A OFERTANTULUI

Numele ofertantului:
Adresa ofertantului:
Telefon; Fax; E-mail	
CUI:
Număr ORC:	Certificat constatator emis la
Domeniul de activitate:	Cod CAEN
Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va prezenta certificatul constatator, conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)	Cod CAEN
Licență ANRSC
Contul, deschis la TREZORERIA STATULUI

2. PREZENTAREA LUCRĂRILOR PROPUSE DE OFERTANT

2.1. Aspecte generale

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.2. Criteriile de performanță ale contractului

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**3. MODALITATEA DE PRESTARE A SERVICIILOR ȘI DETALII PRIVIND
PRODUSELE CE SE VOR LIVRA ÎN CADRUL ACESTORA**

3.1. Modul de prestare a serviciilor

În conformitate cu cerințele caietului de sarcini, ne angajăm să derulăm viitorul contract în baza următorului mecanism:

Toate activitățile ce se vor presta în cadrul viitorului contract se vor realiza cu respectarea legislației și a reglementarilor tehnice în vigoare, aplicabile specificului obiectului contractului. Suntem de acord ca, pentru orice situație ce poate apărea și pentru care nu s-a prevăzut în mod clar modul în care trebuie acționat, atât noi cât și reprezentanți Beneficiarului să adoptăm acele activități care sunt necesare asigurării atingerii obiectivului contractului respectiv a criteriilor de performanță ale contractului, așa cum acestea au fost definite în caietul de sarcini.

4. RESURSELE UMANE ȘI MATERIALE PROPUSE A FI IMPLICATE ÎN EXECUȚIA CONTRACTULUI

4.1. Resursele umane propuse a fi implicate în activitățile viitorului contract

În scopul îndeplinirii viitorului contract ne angajăm să asigurăm resursele umane necesare și suficiente pentru realizarea activităților contractului, conform graficului convenit între părți.

Toate activitățile ce se vor presta în cadrul viitorului contract se vor realiza cu respectarea legislației și a reglementarilor tehnice în vigoare, aplicabile specificului obiectului contractului.

Tot personalul implicat va respecta, pe toată perioada de derulare a activităților contractului, cerințele legale impuse de lege în acest sens.

În acest sens prezentăm în tabelul de mai jos lista personalului propus pentru îndeplinirea contractului:

Nume și Prenume	Relația cu operatorul economic ofertant	Rolul propus în cadrul echipei	Modul de îndeplinire a cerințelor de igienă
0	1	2	3

Anexăm prezentei propuneri tehnice copii după documentele indicate în coloana 3 din tabelul de mai sus.

În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, vom intenționa să înlocuim una sau mai multe persoane nominalizate în tabelul de mai sus, înțelegem că acest lucru se poate realiza doar cu condiția ca persoanele noi propuse a fi implicate în derularea activităților contractului să dețină la rândul lor toate avizele/autorizările cerute de cadrul legal aplicabil. În acest sens, la cererea Beneficiarului vom transmite toate documentele care confirmă îndeplinirea acestor cerințe de personalul nou propus.

4.2. Resursele materiale propuse a fi implicate în activitățile viitorului contract

În scopul îndeplinirii viitorului contract ne angajăm să asigurăm resursele materiale necesare și suficiente pentru îndeplinirea corespunzătoare a activităților contractului, conform graficului convenit între părți.

În acest sens prezentăm în tabelul de mai jos lista dotărilor propuse pentru îndeplinirea contractului:

Denumire dotare	Detalii	Nr. bucăți	Modul în care dispune de dotarea propusă
0	1	2	3

Anexăm prezentei propuneri tehnice copii după documentele indicate în coloana 3 din tabelul de mai sus.

5. MODALITATEA DE ASUMARE A RESPECTĂRII CADRULUI LEGAL DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ

Conform art. 51 din Legea 98/2016 la întocmirea prezentei oferte, a ținut cont de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

În acest sens prezentăm anexat și declarația noastră pe proprie răspundere cu privire la asumarea acestor cerințe legale.

6. ANEXE LA PROPUNEREA TEHNICĂ

[Se vor prezenta, sub forma unui opis, anexele la propunerea tehnică]

Anexăm prezentei propuneri tehnice următoarele documente:

1.
2.
3.
4.

Numele Ofertantului:

Numele semnatarului:

Semnătura ofertantului:

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm în cadrul lucrării Extindere a rețelei de iluminat public în comuna Porumbești, jud Satu Mare cod CPV 45310000 – Lucrări de instalare electrică, procedură organizată de Comuna Porumbești, pentru suma de lei (suma în litere și în cifre) fără TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei (suma în litere și în cifre), rezultând o valoare totală de lei (suma în litere și în cifre) TVA inclus.

Preturile din oferta cuprind toate cheltuielile angajate de executant

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrarea conform specificațiilor din caietul de sarcini și din propunerea tehnică.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (.....), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare **Atenție - nu se permite depunerea de oferte alternative**)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică pentru aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data completării

Ofertant

.....

.....

(numele persoanei autorizate și semnătura)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE
 PRIVIND RESPECTAREA OBLIGATIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE
 MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate),
 reprezentant al (denumirea ofertantului participant în nume propriu /
 liderul asocierii) declar pe propria răspundere ca mă angajez să execut lucrarea Extindere a rețelei de
 iluminat public în comuna Porumbești, jud Satu Mare cod CPV 45310000 – Lucrări de instalare electrică,
 în cadrul procedurii proprii, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii
 referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare
 la condițiile de mediu, de muncă și de protecție a muncii și am inclus în oferta costul pentru îndeplinirea
 acestor obligații.

Data:

.....,
 în calitate de împuternicit legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

.....
(nume, prenume , semnătură și stampila), L.S.

semnez oferta pentru și în numele

.....
(denumirea/numele operatorului economic)

COMUNA PORUMBEȘTI
PRIMĂRIA COMUNEI PORUMBEȘTI
Localitatea Porumbesti nr.17/C Cod Poștal 447152
Județul Satu Mare Tel/Fax 0361-525288 e-mail
[primar @primariaporumbesti.ro](mailto:primar@primariaporumbesti.ro)

CALENDARUL PROCEDURII

NR. CRT	PAȘI DE URMAT	DATA PREVIZIONATĂ
1	Transmiterea spre publicare a anunțului	04.08.2025
2	Apariția pe site	04.08.2025
3	Punerea la dispoziția persoanelor interesate a documentației de participare la procedură în format fizic sau descărcat de pe site	Începând cu data de 04.08.2025 ora 8 ⁰⁰ , până cel târziu în data de 11.08.2025, ora 12 ⁰⁰
4	Solicitarea de clarificări privind documentația de participare la procedură	Începând cu data de 04.08.2025 ora 8 ⁰⁰ , până cel târziu în data de 11.08.2025, ora 10 ⁰⁰
5	Transmiterea răspunsurilor la solicitări	În max o zi de la primirea adresei de solicitare de clarificări
6	Depunerea ofertelor	12.08.2025 între orele 8 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰
7	Deschiderea ofertelor	13.08.2025 ora 09 ⁰⁰
8	Solicitarea de clarificări privind oferta (dacă este cazul)	13.08.2025
9	Primirea de răspuns la clarificări (dacă este cazul)	14.08.2025
10	Întocmirea raportului procedurii	18.08.2025
11	Comunicarea rezultatului procedurii	18.08.2025
12	Depunerea contestațiilor	19.08.2025
13	Soluționarea contestațiilor	20.08.2025
14	Comunicarea hotărârii comisiei de soluționare a contestațiilor – afișare la avizierul primăriei	20.08.2025
15	Încheierea contractului de execuție lucrări	27.08.2025



COMUNA PORUMBEȘTI
PRIMĂRIA COMUNEI PORUMBEȘTI

Localitatea Porumbesti nr.17/C Cod Postal 447152
Județul Satu Mare Tel/Fax 0361-525288 e-mail primar@primariaporumbesti.ro

CONTRACT DE LUCRĂRI

nr. din data de

1. Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și art.2 alin.6 din HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a intervenit prezentul contract de prestări servicii între:

între

COMUNA PORUMBESTI, Judetul Satu Mare, cu sediul în Comuna Porumbesti, Sat. Porumbesti, Nr 17C, judetul Satu Mare, Tel: 0361-525288; Fax: 0361-525288; având CIF: 17530869 și contul IBAN nr. deschis la Trezoreria Satu Mare, reprezentată legal de Toth Zoltan având funcția de Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

....., cu sediul în, loc., nr., judetul telefon, email, cod fiscal/CUI, cont, deschis la reprezentată prin, funcția, în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

- **prețul contractului** - prețul plătit de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1- Executantul se obligă să execute lucrările „**EXTINDERE REȚEA DE ILUMINAT PUBLIC ÎN COMUNA PORUMBEȘTI, JUD SATU MARE**”, COD CPV 45332200-5 – **Lucrări de instalare electrică**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de lucrări lucrările „**LUCRĂRI DE INSTALARE DE ECHIPAMENTE PENTRU DISTRIBUȚIA APEI**” COD CPV 45332200-5 – **Lucrări de instalare electrică**.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul lucrărilor executate, plătit de către achizitor conform graficului de plăți, este de lei la care se adaugă TVA în valoare de lei, **cu un total de lei.**

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de 45 de zile .

6. Documentele contractului

6.1 – Documentele contractului sunt :

- a) Propunerea tehnică
- b) Propunerea financiară

7. Executarea contractului

7.1 - Execuția contractului începe după emiterea ordinului de începere emise de achizitor.

8. Obligațiile principale ale executantului

8.1 - Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să întrețină lucrările de „**EXTINDERE REȚEA DE ILUMINAT PUBLIC ÎN COMUNA PORUMBEȘTI, JUD SATU MARE**” în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

8.2 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.3. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

8.4 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

8.5 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

8.6 - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrijire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

8.7 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

8.8 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

8.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

8.10 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea;

ii) și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor

9. Obligațiile achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția, finalizarea și întreținerea lucrării **EXTINDERE REȚEA DE ILUMINAT PUBLIC ÎN COMUNA PORUMBEȘTI, JUD SATU MARE**

9.2 -(1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

b) căile de acces rutier .

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

9.3 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

9.4 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

9.5 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care executantul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din factură penalitățile stabilite conform prevederilor art. 20 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârrierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante .

10.2 - În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă nu onorează facturile în termenul prevăzut de lege, atunci executantul are dreptul de a solicita penalități stabilite conform prevederilor art. 20 din Legea nr. 72/2013

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 – Nu este cazul.

12. Începerea și execuția lucrărilor

12.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

12.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită.

(2) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute ,achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un

termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

12.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract.

13. Întârzierea și sistarea lucrărilor

13.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

(1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

13.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 10.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 16.2; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

14. Finalizarea lucrărilor

14.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin contract, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15. Perioada de garanție acordată lucrărilor

15.1 - Perioada de garanție este de **24 luni** și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

15.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

15.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevazute la clauza 14 , achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele cuvenite acestuia.

16. Modalități de plată

16.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul de 30 de zile de la primirea facturii , pentru situațiile de plată aprobate . Plata facturii se va face după verificarea, acceptarea și recepția situației de lucrări de către achizitor.

16.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

16.3 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - Prețul contractului este ferm pe toată durata contractului .

18. Asigurări

18.1 Nu este cazul .

19. Subcontractanți

19.1 Nu este cazul

20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 -Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

20.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Amendamente

21.1 –Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **Act additional**, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului .

21.2- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin **Act additional**, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

22 Cesiune

22.1 – Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractant , astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

22.2 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie de către instanțele judecătorești competente de pe raza teritorială a achizitorului.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,
Comuna Porumbéști**

**Primar,
Toth Zoltan**

**Vizat CFP
Zelickovics Ioan-Zoltan**

**Vizat juridic,
Marozsan Andrea**

Executant,

.....

Administrator,

.....

.....
.....
.....

009 W2F05B#	BUC.	15.000		0.00
Dispozitiv din carja si cu bratari pt.			0.00	Valoare aferenta
fixarea corpurilor de iluminat, inclusiv			0.00	utilajelor electrice
conductoarele, pe stalp de lemn sau			0.00	= 0.00
beton, dispozitivul fiind format din: 1			Total=	0.00
carja mica cu 2 bratari simple montat cu				
scara manuala				

0 0

Alte cheltuieli
directe:

Cheltuieli directe din articole:

-CAM 0.00

GREUTATE	MATERIALE	
	MANOPERA	UTILAJ
TRANSPORT		TOTAL
0.00	0.00	0.00
0.00	0.00	0.00

Total cheltuieli
directe:

Din care:

Valoare aferenta utilaje termice =

GREUTATE	MATERIALE	MANOPERA	UTILAJ	TRANSPORT	TOTAL
----------	-----------	----------	--------	-----------	-------

Cheltuieli indirecte:

0.00 * 0.00

0.00

0.00 * TOTAL 0.0000

0.00

GENERAL DEVIZ:

0.00

TVA

0.00

TOTAL cu TVA

0.00

BENEFICIAR